



FORMULAIRE DE DEMANDE D'EMPLOI



(Les informations demandées sont impératives à l'évaluation de votre demande, veuillez répondre lisiblement à toutes les questions.)

Renseignements personnels

Nom _____ Prénom _____
Adresse _____
Ville _____ Province _____ Code postal _____
Téléphone (résidence) _____ Téléphone (autre) _____

Renseignements généraux

Emploi(s) désiré(s) : Préposé entretien ménager, Équipier, Préposé salle à déjeuner, Commis-débarrasseur,
 Préposé à la réception / réservation, Auditeur de nuit, Préposé à la maintenance, Stage,
 Autres _____

Taux horaire / Salaire désiré : _____ Date de disponibilité _____

Quelles sont vos disponibilités * ? (s.v.p. encercler Jour, Soir, Nuit)

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
J S N	J S N	J S N	J S N	J S N	J S N	J S N

Avez-vous le droit de travailler au Canada ? Oui Non

Avez-vous le droit de servir de l'alcool ? Oui Non

Avez-vous un permis de conduire ? Oui Non

Comment avez-vous entendu parler de notre organisation ? Amis, Famille, Publicité, Visite, Autre

Si vous avez un *curriculum vitae*, il n'est pas nécessaire de compléter les sections suivantes.

Assurez-vous de bien lire et de signer la déclaration à la fin de ce document. Mon CV est joint Oui Non

Études / Formation professionnelle

Détenez-vous un diplôme d'études secondaires ? Oui Non

Nom de l'établissement	Adresse	Spécialisation	Diplôme obtenu		Année
			<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	
			<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	
			<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	

Désirez-vous poursuivre vos études ? Oui Non Si oui, dans quel domaine ? _____

Faites-vous partie d'une association professionnelle ou avez-vous obtenu d'autres qualifications, certificats, permis, cours de langues, cours d'industrie ou autres programmes ?

Compétences techniques (si applicable)

Possédez vous des connaissances informatiques ? Oui Non

Si oui, s'il-vous-plaît décrire vos habiletés et expériences et énumérer les systèmes et logiciels que vous connaissez.

Exemple : *Excel, Word, Internet, Fidelio, HMI, Micros, etc.*

Expériences de travail (par ordre chronologique – en commençant par l'employeur le plus récent)

Nom de l'entreprise _____ Superviseur _____

Adresse _____ Téléphone _____

Poste occupé _____ Durée de l'emploi : de _____ à _____

Salaire / Taux horaire _____ Raison de la fin d'emploi _____

Est-ce que nous pouvons contacter cet employeur pour références ? Oui Non

Nom de l'entreprise _____ Superviseur _____

Adresse _____ Téléphone _____

Poste occupé _____ Durée de l'emploi : de _____ à _____

Salaire / Taux horaire _____ Raison de la fin d'emploi _____

Est-ce que nous pouvons contacter cet employeur pour références ? Oui Non

Nom de l'entreprise _____ Superviseur _____

Adresse _____ Téléphone _____

Poste occupé _____ Durée de l'emploi : de _____ à _____

Salaire / Taux horaire _____ Raison de la fin d'emploi _____

Est-ce que nous pouvons contacter cet employeur pour références ? Oui Non

Décrivez tous renseignements pertinents relatifs à vos expériences de travail passées, vos objectifs de carrière ou autres intérêts qui pourraient nous être utiles dans l'évaluation de vos qualifications et habiletés.

Veillez lire attentivement avant de signer

J'autorise Le Groupe Robin à demander et à recevoir les renseignements appropriés à propos de ma personnalité et de mon rendement professionnel et ce, dans la mesure où ceux-ci lui sont utiles relativement à ma demande d'emploi et, si applicable, relativement à mon embauche. J'autorise mes employeurs passés et présents ou toute autre personne mentionnée sur ce formulaire (incluant leurs représentants) à fournir de tels renseignements à Le Groupe Robin, dans la mesure où ceux-ci lui sont utiles relativement à ma demande d'emploi et, si applicable, relativement à mon embauche. Je libère Le Groupe Robin, de même que mes employeurs passés et présents et toute autre personne contactée par Le Groupe Robin, de toute responsabilité suite à la communication des tels renseignements, sans limitation, et conformément au respect des droits d'accès à l'information et des lois visant la protection de renseignements personnels. Nonobstant ce qui précède, dans les sections où j'ai spécifié par écrit que je n'autorise pas Le Groupe Robin, à contacter les personnes ou entités mentionnées ci-haut, Le Groupe Robin, n'ont pas l'autorité de contacter ces personnes ou entités. Je comprends pouvoir contacter Le Groupe Robin, pour mettre à jour ou réviser ces informations au besoin. Je comprends que tous les dossiers contenant les informations recueillies sont et demeureront la propriété de Le Groupe Robin.

Je comprends que toute omission d'information ou fausse déclaration de ma part peut entraîner le rejet de cette demande d'emploi ou, si déjà embauché, un congédiement. Je comprends pouvoir être tenu de signer une convention de confidentialité et/ou un accord de non-concurrence, si embauché chez Le Groupe Robin. Je comprends qu'aucune demande d'information ne peut être interprétée comme constituant un contrat d'embauche. Je comprends que le fait de remplir ce formulaire ne confirme en aucun cas l'ouverture d'un poste et n'oblige en aucun cas Le Groupe Robin, à m'embaucher.

De plus, je consens à ce que Le Groupe Robin, recueille, utilise, conserve et divulgue raisonnablement l'information personnelle relativement à ma demande d'emploi et, si applicable, relativement à mon embauche chez Le Groupe Robin. Il y aura une période de travail probatoire pendant laquelle ma performance et mon rendement au sein du poste obtenu seront évalués.

Signature

Date